



BANK SPÓŁDZIELCZY
W SZCZYTNI rok zał. 1910

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SZCZYTNI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Obowiązuje od 21.06.2026 r.

Szczytno, czerwiec 2026 r.

| | |
|--|-----------|
| ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH | 3 |
| RACHUNKI BANKOWE | 4 |
| TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE..... | 4 |
| TAB. 2 RACHUNKI DLA KOMORNIKÓW SĄDOWYCH ¹⁾ | 8 |
| TAB. 3 RACHUNKI POWIERNICZE | 8 |
| TAB. 4 POZOSTAŁE RACHUNKI..... | 9 |
| TAB. 5 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH | 10 |
| KARTY BANKOWE | 11 |
| TAB. 6 KARTY DEBETOWE | 11 |
| TAB. 7 KARTY DEBETOWE EURO..... | 12 |
| TAB. 8 KARTY KREDYTOWE..... | 13 |
| PRODUKTY KREDYTOWE..... | 14 |
| TAB. 9 KREDYTY KOMERCYJNE | 14 |
| TAB. 10 KREDYTY PREFERENCYJNE ARiMR ¹⁾ – dla kredytów udzielanych do 06.01.2024 r. | 16 |
| TAB. 11 KREDYTY TERMOMODERNIZACYJNE | 17 |
| TAB. 12 USŁUGI FAKTORINGOWE/ WYKUP WIERZYTELNOŚCI HANDLOWYCH | 17 |
| TAB. 13 INNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH | 17 |
| OPERACJE DEWIZOWE..... | 18 |
| TAB. 14 AKREDYTYWA DOKUMENTOWA - OBCA (EKSPORT) | 18 |
| TAB. 15 AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – WŁASNA (IMPORT) | 19 |
| TAB. 16 INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWYCH W OBROCI DEWIZOWYM | 19 |
| INNE USŁUGI | 20 |
| TAB. 18 GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE..... | 20 |
| TAB. 19 INKASO EKSPORTOWE W OBROCI KRAJOWYM..... | 20 |
| TAB. 20 INKASO IMPORTOWE W OBROCI KRAJOWYM | 20 |
| TAB. 21 OBRÓT BONAMI SKARBOWYMI ZA POŚREDNICTWEM BANKU | 21 |
| TAB. 22 USŁUGI RÓŻNE | 21 |
| TAB. 23 SKARBIEC NOCNY | 21 |

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Szczytnie dla klientów instytucjonalnych zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Szczytnie, zwanego dalej Bankiem.
2. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego.
3. Za czynności wpłat i wypłat na rachunki bankowe, których czasowo nie można zrealizować w bankomacie/wpłatomacie Banku z powodu jego awarii, pobiera się opłaty i prowizje zgodne z obowiązującą stawką prowizji dla tych czynności dokonywanych w bankomacie/wpłatomacie Banku.
4. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
5. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
8. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
9. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
10. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank Spółdzielczy w Szczytnie niezwłocznie obciąża prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
11. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie dewizowym.
12. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
13. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
14. Nie pobiera się prowizji i opłat od przelewów, zleceń stałych i wpłat dokonywanych w placówkach banku, na rachunki Towarzystw Ubezpieczeniowych współpracujących z bankiem, dla których została zawarta polisa w Banku Spółdzielczym w Szczytnie, tytułem opłaty składek za ubezpieczenie.
15. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
16. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmiennie postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

RACHUNKI BANKOWE

TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek bieżący | Rachunek pomocniczy | Rachunek NON-PROFIT ¹ bieżący/pomocniczy | Rachunek bieżący MIKRO BIZNES ¹⁵ |
|-----------|--|-----------------|--------------------|---------------------|---|---|
| 1. | Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego | jednorazowo | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 2. | Prowadzenie rachunku²: | | | | | |
| 2.1 | Dla klientów instytucjonalnych ¹² | miesięcznie | 30 zł ⁹ | 15 zł | - | 25 zł ¹³ |
| 2.2 | Dla rolników | | 20 zł | 10 zł | - | 25 zł ¹³ |
| 2.3 | Dla instytucji niekomercyjnych nieprowadzących działalności gospodarczej | | 20 zł | 10 zł | 0 zł | - |
| 2.4 | Likwidacja rachunku bieżącego w ciągu 30 dni od Otwarcia | jednorazowo | 100 zł | 100 zł | 50 zł | 100 zł |
| 3. | Przelewy | | | | | |
| 3.1 | Polecenie przelewu ELIXIR³: | | | | | |
| 3.1.1 | w placówce Banku: | | | | | |
| 3.1.1.1 | standardowe | za przelew | 15 zł | 15 zł | 15 zł | 15 zł |
| 3.1.1.1.2 | priorytetowe ¹¹ | | 20 zł | 20 zł | 20 zł | 20 zł |
| 3.1.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej ¹⁰ | | 0,50 zł | 0,50 zł | 0,50 zł | 1 zł ¹⁴ |
| 3.2 | Polecenie przelewu wewnętrznego: | | | | | |
| 3.2.1 | w placówce Banku: | za przelew | 15 zł | 15 zł | 15 zł | 15 zł |
| 3.2.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej ¹⁰ | | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 3.3 | Polecenie przelewu SORBNET: | | | | | |
| 3.3.1 | w placówce Banku | za przelew | 50 zł | 50 zł | 50 zł | 50 zł |
| 3.3.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej ¹⁰ | za przelew | 40 zł | 40 zł | 40 zł | 40 zł |
| 3.4 | Polecenie przelewu Express ELIXIR:⁴ | | | | | |
| 3.4.1 | w placówce Banku | za przelew | 25 zł | 25 zł | 25 zł | 25 zł |
| 3.4.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej ¹⁰ | | 9,90 zł | 9,90 zł | 9,90 zł | 9,90 zł |
| 3.5 | Polecenie przelewu SEPA: | | | | | |
| 3.5.1 | w placówce Banku | za przelew | 15 zł | 15 zł | 15 zł | 15 zł |
| 3.5.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej: ¹⁰ | | 0,50 zł | 0,50 zł | 0,50 zł | 1,00 zł |
| 3.6 | Polecenie przelewu TARGET/SWIT w EURO w ramach EOG | | | | | |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek bieżący | Rachunek pomocniczy | Rachunek NON-PROFIT ¹ bieżący/pomocniczy | Rachunek bieżący MIKRO BIZNES ¹⁵ |
|------------|--|---|---------------------------------|---------------------------------|---|---|
| 3.6.1 | w placówce Banku | za przelew | 40 zł | 40 zł | 40 zł | 40 zł |
| 3.6.2 | W systemie bankowości internetowej/mobilnej ¹⁰ | | 30 zł | 30 zł | 30 zł | 30 zł |
| 3.7 | Polecenie przelewu w walucie obcej/ Polecenie wypłaty¹⁷⁾: | | | | | |
| 3.7.1 | w placówce Banku | za przelew | 0,25% min 45 zł max. 400 zł | 0,25% min 45 zł max. 400 zł | 0,25% min 45 zł max. 400 zł | 0,25% min 45 zł max. 400 zł |
| 3.7.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej ¹⁰ | za przelew | 0,25% min 30 zł max. 300 zł | 0,25% min 30 zł max. 300 zł | 0,25% min 30 zł max. 300 zł | 0,25% min 30 zł max. 300 zł |
| 3.8 | Realizacja przelewu walutowego otrzymanego: | | | | | |
| 3.8.1 | Przelew SEPA | za przelew | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 3.8.2 | Pozostałe przelewy walutowe, nie spełniające warunków przelewu SEPA | za przelew | 45 zł | 45 zł | 45 zł | 45 zł |
| 3.9 | Dodatkowe opłaty za przelewy: | | | | | |
| 3.9.1 | Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN) | za przelew | 120 zł | 120 zł | 120 zł | 120 zł |
| 3.9.2 | Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR | za przelew | 100 zł | 100 zł | 100 zł | 100 zł |
| 3.9.3 | Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku | od transakcji | 100 zł + koszty banków trzecich | 100 zł + koszty banków trzecich | 100 zł + koszty banków trzecich | 100 zł + koszty banków trzecich |
| 3.9.4 | Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu) | od transakcji | 0,30% min. 30 zł max 200 zł | 0,30% min. 30 zł max 200 zł | 0,30% min. 30 zł max 200 zł | 0,30% min. 30 zł max 200 zł |
| 3.9.5 | Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁵ | za zlecenie | 100 zł + koszty banków Trzecich | 100 zł + koszty banków trzecich | 100 zł + koszty banków trzecich | 100 zł + koszty banków trzecich |
| 3.9.6 | Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku) | od transakcji | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 4. | Elektroniczne Kanały dostępu: | | | | | |
| 4.1 | Dostęp do systemu bankowości elektronicznej/mobilnej: | | | | | |
| 4.1.1 | detalicznej (sms autoryzacyjny, Token mobilny) | miesięcznie | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 4.1.2 | korporacyjnej | miesięcznie | 25 zł | 25 zł | 25 zł | - |
| 4.2 | Opłata za SMS autoryzacyjny ⁶ | miesięcznie (pięć pierwszych SMS-ów autoryzacyjnych w miesiącu bez opłat) ¹⁶ | 0,30 zł | 0,30 zł | 0,30 zł | - |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek bieżący | Rachunek pomocniczy | Rachunek NON-PROFIT ¹ bieżący/pomocniczy | Rachunek bieżący MIKRO BIZNES ¹⁵ |
|-----------|--|-----------------|------------------|---------------------|---|---|
| 4.3 | Usługa wymiany walutowej FX Spot i FX Order – E-KANTOR | miesięcznie | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 5. | Wpłaty i wypłaty gotówkowe w PLN i w walutach obcych: | | | | | |
| 5.1 | wpłata gotówkowa w placówce Banku ⁷ | od kwoty | 0,40% min. 20 zł | 0,40% min. 20 zł | 0 zł | 0,40% min. 20 zł |
| 5.2 | wpłata gotówkowa w formie zamkniętej | | 0,30% min. 20 zł | 0,30% min. 20 zł | 0 zł | 0,30% min. 20 zł |
| 5.3 | Wpłata we wpłatomacie: | | | | | |
| 5.3.1 | Banku | | 0,20% min. 10 zł | 0,20% min. 10 zł | 0 zł | 0,09% min. 10 zł |
| 5.3.2 | obcych banków | | 0,20% min. 10 zł | 0,20% min. 10 zł | 0 zł | 0,09% min. 10 zł |
| 5.3.3 | Planet Cash | | 0,20% min. 10 zł | 0,20% min. 10 zł | 0 zł | 0,09% min. 10 zł |
| 5.4 | wypłata gotówkowa ⁸ | | 0,40% min. 20 zł | 0,40% min. 20 zł | 0 zł | 0,40% min. 20 zł |
| 6. | Zlecenie stałe: | | | | | |
| 6.1 | rejestracja zlecenia stałego | za zlecenie | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 6.2 | zmiana/odwołanie zlecenia stałego: | | | | | |
| 6.2.1 | w placówce Banku | za zlecenie | 5 zł | 5 zł | 5 zł | 5 zł |
| 6.2.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 6.3 | realizacja zlecenia stałego: | | | | | |
| 6.3.1 | na rachunek w Banku: | | | | | |
| 6.3.1.1 | w placówce Banku | za zlecenie | 5 zł | 5 zł | 1 zł | 5 zł |
| 6.3.1.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 0 zł | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 6.3.2 | na rachunek w innym banku: | | | | | |
| 6.3.2.1 | w placówce Banku | za zlecenie | 5 zł | 5 zł | 2 zł | 5 zł |
| 6.3.2.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 0,50 zł | 0,50 zł | 0,50 zł | 1 zł |
| 7. | Polecenie zapłaty: | | | | | |
| 7.1 | rejestracja polecenia zapłaty | za zlecenie | 5 zł | 5 zł | 5 zł | 5 zł |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek bieżący | Rachunek pomocniczy | Rachunek NON-PROFIT ¹ bieżący/pomocniczy | Rachunek bieżący MIKRO BIZNES ¹⁵ |
|------------|---|-----------------|---------------------|---------------------|---|---|
| 7.2 | odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty | | 9 zł | 9 zł | 9 zł | 9 zł |
| 7.3 | realizacja polecenia zapłaty z rachunku Posiadacza rachunku na rachunek Wierzyciela | | 2 zł | 2 zł | 2 zł | 2 zł |
| 7.4 | realizacja polecenia zapłaty z rachunku Wierzyciela na rachunek Posiadacza rachunku | | 2 zł | 2 zł | 2 zł | 2 zł |
| 8. | Czeki krajowe: | | | | | |
| 8.1 | wydanie czeków | za czek | 5 zł | 5 zł | 5 zł | 5 zł |
| 8.2 | potwierdzenie czeku | | 30 zł | 30 zł | 30 zł | 30 zł |
| 8.3 | inkaso czeku | | 0,5% min. 10 zł | 0,5% min. 10 zł | 0,5% min. 10 zł | 0,5% min. 10 zł |
| 8.4 | przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków | jednorazowo | 50 zł | 50 zł | 50 zł | 50 zł |
| 9. | Rachunki Wirtualne (Identyfikacja płatności masowych) – otwarcie, prowadzenia oraz wykonywanie czynności związanych z obsługą płatności masowych | miesięcznie | wg umowy z Klientem | wg umowy z Klientem | wg umowy z Klientem | wg umowy z Klientem |
| 10. | Udzielenie informacji o rachunku – opłata miesięczna: | | | | | |
| 10.1 | telefonicznie na hasło | miesięcznie | 10 zł | 10 zł | 10 zł | 10 zł |
| 10.2 | przekazywane informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS | za wysłany sms | 0,30 zł | 0,30 zł | 0,30 zł | 0,30 zł |

- Rachunek prowadzony wyłącznie dla: ochotniczych straży pożarnych, organizacji społecznych, sportowych, rekreacyjnych, stowarzyszeń, fundacji, kościołów i związków zawodowych.
- Opłata nie jest pobierana za miesiąc, w którym został otwarty rachunek.
- Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
- Maksymalna kwota przelewu to 5 000 zł.
- Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- Opłata za powiadomienia SMS pobierana jest łącznie za wszystkie wysłane w danym miesiącu kalendarzowym powiadomienia, na wskazany przez Posiadacza rachunku numer telefonu.
- W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.
- Wyплаты powyżej 15 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni robocze wcześniej przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% min. 50 zł. od kwoty przewyższającej 15 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej min. 50 zł. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.
- Opłata nie jest pobierana przez pierwsze 12 m-cy dla klientów rozpoczynających działalność gospodarczą, którzy podpiszą umowę o prowadzenie rachunku bankowego do 6 miesięcy od daty zarejestrowania podmiotu.
- W przypadku autoryzacji przelewu poprzez sms autoryzacyjny opłata powiększona jest o opłatę z pkt. 4.2.
- Przelew priorytetowy – przelew Elixir przyjęty w danym dniu roboczym, zaksięgowany w momencie przyjęcia zlecenia od Klienta i potwierdzony wydrukiem z systemu księgowego.
- Rachunek MIKRO BIZNES prowadzony jest **wyłącznie** dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej z wyłączeniem spółek cywilnych oraz dla rolników indywidualnych.
- Opłata nie zostanie pobrana, jeżeli w poprzednim miesiącu łączne wpływy na rachunek MIKRO BIZNES wynosiły 2 500 zł.
- 10 pierwszych przelewów Elixir w miesiącu bez opłat oraz przelewy do Urzędu Skarbowego za 0 zł.
- Rachunek oferowany **wyłącznie w pakiecie** z kartą debetową, usługą bankowości elektronicznej autoryzowanej aplikacją mobilną, zgodami marketingowymi oraz wyciągiem przekazywanym elektronicznie.
- W przypadku, gdy w systemie bankowości internetowej Klient obsługuje jednym identyfikatorem kilka rachunków, liczba sms-ów naliczana jest globalnie dla wszystkich rachunków.
- Polecenie wypłaty to usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków na rachunek prowadzony za granicą lub na rachunek prowadzony w innym banku krajowym, z wyłączeniem polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu TARGET.

TAB. 2 RACHUNKI DLA KOMORNIKÓW SĄDOWYCH¹⁾

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|--|---|---|
| 1. | Rachunek bieżący komornika sądowego | W zależności od rodzaju usługi/czynności (m.in. miesięcznie, jednorazowo, za przelew, za transakcję, za zlecenie) | Opłaty i prowizje ustalane indywidualnie, na podstawie umowy z klientem |
| 2. | Rachunki pomocnicze komornika sądowego | | Opłaty i prowizje ustalane indywidualnie, na podstawie umowy z klientem |
| 3. | Pozostałe usługi związane z obsługą rachunków komorniczych | | Opłaty i prowizje ustalane indywidualnie, na podstawie umowy z klientem |

¹⁾ Zakres usług i czynności obejmuje analogiczne operacje jak w przypadku standardowych rachunków bankowych oferowanych przez bank. Szczegółowe warunki dostępne są w Tab.1 Taryfy opłat i prowizji banku.

TAB. 3 RACHUNKI POWIERNICZE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek powierniczy | Otwarty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy | Zamknięty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy |
|-------|--|--------------------|----------------------|---|---|
| 1. | Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku | jednorazowo | 0 zł | od 2 500 zł | od 2 500 zł |
| 2.1 | Otwarcie rachunku wraz z kredytem deweloperskim | jednorazowo | 0 zł | od 2500 zł | od 2000 zł |
| 2.2 | Otwarcie rachunku bez kredytu deweloperskiego | jednorazowo | 0 zł | od 3500 zł | od 3000 zł |
| 3. | Prowadzenie rachunku: | miesięcznie | wg umowy z Klientem | wg umowy z Klientem | wg umowy z Klientem |
| 4. | Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia | jednorazowo | 60 zł | - | - |
| 5. | Kontrola inwestycji po zakończeniu etapu przedsięwzięcia deweloperskiego | za kontrolę | - | wg umowy z Klientem | - |
| 5.a. | Dodatkowa kontrola inwestycji | za kontrolę | - | 2 500 zł | - |
| 6. | Opłata za zarejestrowanie każdego Nabywcy na podstawie oświadczenia o zawarciu umowy ²⁾ oraz załącznika do Umowy ZMRP dotyczącego informacji o Powierzających/Opłata za zarejestrowanie każdego Nabywcy na podstawie załącznika do Umowy ZMRP dotyczącego informacji o Powierzających w przypadku umowy przejęcia praw i obowiązków | za każdego Nabywcę | - | - | wg umowy z Klientem |
| 7. | Zmiana załącznika do Umowy ¹⁾ | jednorazowo | - | 600 zł | 600 zł |
| 8. | System bankowości elektronicznej: | | | | |
| 8.1 | Dostęp do systemu bankowości elektronicznej/mobilnej: | | | | |
| 8.1.1 | detalicznej (sms autoryzacyjny, Token mobilny) | miesięcznie | wg umowy z Klientem | 0 zł | 0 zł |
| 8.1.2 | korporacyjnej | miesięcznie | wg umowy z Klientem | 0 zł | 0 zł |
| 9. | Wpłaty i wypłaty gotówkowe: | | | | |
| 9.1 | wpłata gotówkowa w placówce Banku | od kwoty | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 9.2 | wpłata gotówkowa w formie zamkniętej | | - | - | - |
| 9.3 | Wypłata gotówkowa | | - | - | - |

1) opłata dotyczy Umów zawartych od 02.01.2023r.

2) dotyczy umowy deweloperskiej oraz innych umów wymienionych w § 1 Umowy ZMRP. Opłata obowiązuje dla Umów MRP zawartych na podstawie Nowej Ustawy.

TAB. 4 POZOSTAŁE RACHUNKI

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek w walutach wymiennalnych | Rachunek lokaty terminowej | Rachunek VAT |
|---------|--|---|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| 1. | Otwarcie rachunku: | jednorazowo | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 2. | Prowadzenie rachunku ¹ : | miesięcznie | 19 zł | 0 zł | 0 zł |
| 3. | Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia | jednorazowo | 60 zł | - | 0 zł |
| 4. | System bankowości elektronicznej: | | | | |
| 4.1 | Dostęp do systemu bankowości elektronicznej/mobilnej: | | | | |
| 4.1.1 | detalicznej (sms autoryzacyjny, Token mobilny) | miesięcznie | 0 zł | - | 0 zł |
| 4.1.2 | korporacyjnej | miesięcznie | 0 zł | - | 0 zł |
| 4.2 | Opłata za SMS autoryzacyjny ⁴ | miesięcznie (Pięć pierwszych SMS-ów autoryzacyjnych w miesiącu bez opłat) ⁹ | 0,30 zł | - | - |
| 4.3 | Usługa wymiany walutowej FX Spot i FX Order – E-KANTOR | miesięcznie | 0 zł | - | - |
| 5. | Wpłaty i wypłaty gotówkowe:¹⁰⁾ | | | | |
| 5.1 | wpłata gotówkowa w placówce Banku ² | od kwoty | 0,40% min. 10 zł | 0 zł | - |
| 5.3 | Wypłata gotówkowa ³ | | 0,30% min. 10 zł | 0 zł | - |
| 6. | Przelewy krajowe: | | | | |
| 6.1 | Polecenie przelewu wewnętrznego/ ELIXIR ⁵ : | | | | |
| 6.1.1 | w placówce Banku: | | | | |
| 6.1.1.1 | standardowe | za przelew | 15 zł | 15 zł | - |
| 6.1.1.2 | priorytetowe ⁸⁾ | | 20 zł | 20 zł | - |
| 6.1.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej ⁶ | | 0,50 zł | - | - |
| 6.2 | Polecenie przelewu SORBNET: | | | | |
| 6.2.1 | w placówce Banku | za przelew | 50 zł | 50 zł | - |
| 6.2.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej ^{6,7} | | 40zł | 40zł | - |
| 7. | Udzielenie informacji o rachunku – opłata miesięczna: | | | | |
| 7.1 | telefonicznie na hasło | miesięcznie | 10 zł | - | - |
| 7.2 | przekazywane informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS | za wystany sms | 0,30 zł | - | - |
| 8. | Polecenie przelewu SEPA: | | | | |
| 8.1 | w placówce Banku | za przelew | 15 zł | - | - |
| 8.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | za przelew | 0,50 zł | - | - |
| 9. | Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG | | | | |
| 9.1 | w placówce Banku | za przelew | 40 zł | - | - |
| 9.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 30 zł | - | - |
| 10. | Polecenie przelewu w walucie obcej wystane do banków krajowych / Polecenie wypłaty¹¹⁾: | | | | |
| 10.1 | w placówce Banku | za przelew | 0,25% min 45 zł max. 400 zł | - | - |
| 10.2 | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | za przelew | 0,25% min 30 zł | - | - |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek w walutach wymiennalnych max. 300 zł | Rachunek lokaty terminowej | Rachunek VAT |
|------------|---|-----------------|--|----------------------------|--------------|
| 11. | Realizacja przelewu walutowego otrzymanego: | | | | |
| 11.1 | Przelew SEPA | za przelew | 0 zł | - | - |
| 11.2 | Pozostałe przelewy walutowe, nie spełniające warunków przelewu SEPA | za przelew | 45 zł | - | - |
| 12. | Dodatkowe opłaty za przelewy: | | | | |
| 12.1 | Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN) | za przelew | 120 zł | - | - |
| 12.2 | Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR | za przelew | 100 zł | - | - |
| 12.3 | Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku | od transakcji | 100 zł + koszty banków trzecich | - | - |
| 12.4 | Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu) | od transakcji | 0,30% min. 30 zł max 200 zł | - | - |
| 12.5 | Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁵ | za zlecenie | 100 zł + koszty banków trzecich | - | - |
| 12.6 | Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku) | od transakcji | 0 zł | - | - |

*polecenie przelewu w walucie obcej innej niż Target w EOG oraz SEPA wysłany do banków zagranicznych

- Opłaty nie pobiera się w miesiącu, w którym został otwarty rachunek.
- W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.
- Wyплаты powyżej 15 000 zł lub 1 000 EUR/USD/GBP należy awizować co najmniej 2 dni robocze dla PLN lub 4 dni robocze dla EUR/USD/GBP wcześniej przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% min. 50 zł. od kwoty przewyższającej 15 000 zł lub 1 000 EUR/USD/GBP. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej min. 50 zł. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.
- Opłata za powiadomienia SMS pobierana jest łącznie za wszystkie wysłane w danym miesiącu kalendarzowym powiadomienia, na wskazany przez Posiadacza rachunku numer telefonu.
- Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
- W przypadku autoryzacji przelewu poprzez sms autoryzacyjny opłata powiększona jest o opłatę z pkt. 4.2.
- Przelew SORBNET dostępny wyłącznie w Bankowości korporacyjnej CEB;
- Przelew priorytetowy – przelew Elixir przyjęty w danym dniu roboczym, zaksięgowany w momencie przyjęcia zlecenia od Klienta i potwierdzony wydrukiem z systemu księgowego.
- W przypadku, gdy w systemie bankowości internetowej Klient obsługuje jednym identyfikatorem kilka rachunków, liczba sms-ów naliczana jest globalnie dla wszystkich rachunków.
- Bank nie realizuje rozliczeń gotówkowych w walucie CHF.
- Polecenie wypłaty to usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków na rachunek prowadzony za granicą lub na rachunek prowadzony w innym banku krajowym, z wyłączeniem polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu TARGET;

TAB. 5 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----------|--|------------------|-----------------|
| 1. | Wyciągi: | | |
| 1.1 | odbierany w oddziale: | za wyciąg | |
| 1.1.1 | dzienny | | 7 zł |
| 1.1.2 | miesięczny | | 9 zł |
| 1.2 | wysyłany drogą pocztową na terenie kraju listem zwykłym: | | |
| 1.2.1 | dzienny | | 13 zł |
| 1.2.2 | miesięczny | | 15 zł |
| 1.3 | Wysyłany w formie elektronicznej | | 0 zł |
| 1.4 | Duplikat wyciągu | | 20 zł + 23% VAT |
| 2. | Historia rachunku | za stronę | 5 zł + 23% VAT |
| 3. | Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych/ potwierdzenia realizacji Przekazu | za dokument | 15 zł + 23% VAT |
| 4. | Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie | za zaświadczenie | 70 zł + 23% VAT |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|------|---|------------------------------|--|
| | rachunku/wysokość salda/obroty/itp. | | |
| 5. | Wysyłanie upomnień (monitów) z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku | za monit | 20 zł |
| 6. | Wysyłanie wezwania do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku | za wezwanie | 0 zł |
| 7. | Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu | | |
| 7.1 | jednorazowa realizacja | jednorazowo | 50 zł |
| 7.2 | częściowa realizacja ¹ | za każdą wyegzekwowaną kwotę | 0,5% min. 15 zł max. 50 zł |
| 8. | Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów: | za każdą zawartą umowę | |
| 8.1 | z Bankiem | od transakcji | 0 zł |
| 8.2 | z innymi bankami | | 50 zł |
| 9. | Potwierdzenie wykonania blokady środków | od transakcji | 30 zł |
| 10. | Przygotowanie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym organom i instytucjom, określonym w art. 105 Prawa bankowego ² : | | |
| 10.1 | w wersji papierowej | za stronę tekstu | 10 zł pierwsza strona 5 zł druga i kolejna strona max. 45 zł + 23% VAT |
| 10.2 | w wersji elektronicznej | za udostępnioną stronę | 5 zł max. 45 zł + 23% VAT |
| 11. | Sporządzenie aneksu do umowy rachunku bankowego na wniosek klienta (za wyjątkiem aneksu dotyczącego lokat ON). | jednorazowo | 50 zł |
| 12. | Ustanowienie/Odwołanie pełnomocnictwa do rachunku bankowego po zawarciu umowy | jednorazowo | 20 zł |
| 13. | Zmiana KWP na wniosek klienta za wyjątkiem: zmian dotyczących dokumentów tożsamości oraz ustanowienia/odwołania pełnomocnictwa | jednorazowo | 20 zł |
| 14. | Przyjęcie zgłoszenia o utracie dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w Banku prowadzącym rachunek. | jednorazowo | 70 zł |
| 15. | Odzyskanie kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora | jednorazowo | 50 zł |
| 16. | Poszukiwanie rachunków – na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zapytanie³ | | |
| 16.1 | - odbierane w placówce Banku | od zapytania | 25 zł + 23% VAT |
| 16.2 | - wysyłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru | | 35 zł + 23% VAT |
| 17. | Zmiana rodzaju rachunku z zachowaniem dotychczasowego numeru NRB | jednorazowo | 200 zł |

1. Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

2. Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec Banku zasadę wzajemności.

3. Zapytanie nie dotyczy poszukiwania rachunku oszczędnościowej księżeczki mieszkaniowej.

KARTY BANKOWE

TAB. 6 KARTY DEBETOWE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Visa Business Debetowa/ MasterCard Business PayPass/Visa Business Moya ⁵⁾ |
|-----|--------------------------------|-----------------|---|
| 1. | Wydanie karty | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Użytkowanie karty | miesięcznie | 5 zł /10zł ⁴ |
| 3. | Wznowienie karty | jednorazowo | 10 zł |
| 4. | Wydanie duplikatu karty | jednorazowo | 20 zł |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Visa Business Debetowa/ MasterCard Business PayPass/Visa Business Moya ⁵⁾ |
|-----|--|-----------------|--|
| 5. | Transakcje bezgotówkowe ¹ | od transakcji | 0 zł |
| 6. | Transakcje gotówkowe ¹ : | | |
| 6.1 | we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ² | od transakcji | 0 zł |
| 6.2 | w innych bankomatach w kraju | | 3%, min. 10 zł |
| 6.3 | w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO | | 3%, min. 10 zł |
| 6.4 | w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG | | 3%, min. 10 zł |
| 6.5 | w punktach akceptujących kartę w kraju | | 3%, min. 10 zł |
| 6.6 | w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO | | 3%, min. 10 zł |
| 6.7 | w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG | | 3%, min. 10 zł |
| 6.8 | w placówkach Poczty Polskiej | | 3%, min. 10 zł |
| 6.9 | w usłudze cash back | | 2 zł |
| 7. | Sprawdzanie salda w bankomacie ³ | od transakcji | 2 zł |
| 8. | Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w Placówce) | od transakcji | 5 zł + 23% VAT |
| 9. | Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta | od transakcji | 20 zł |
| 10. | Zmiana danych Użytkownika karty | od transakcji | 10 zł |
| 11. | Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty | jednorazowo | 1 000 zł |
| 12. | Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty | jednorazowo | 1 000 zł |
| 13. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty | jednorazowo | 0 zł |
| 14. | Odblokowanie numeru PIN na wniosek Klienta | jednorazowo | 10 zł |
| 15. | Zmiana limitów w placówce Banku | jednorazowo | 5 zł |

- Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
- Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
- Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- Opłata dotyczy rachunku MIKRO BIZNES – opłata nie zostanie pobrana, jeżeli w poprzednim miesiącu zostały dokonane i zaksięgowane na rachunku MIKRO BIZNES płatności bezgotówkowe kartą płatniczą na kwotę min. 600 zł.
- Karta Visa Business Moya jest to karta hybrydowa dla firm i rolników posiadających NIP – karta łącząca dwie funkcje - płatniczą oraz flotową, wydana przez bank przy udziale ANWIM ze znakiem. Karta umożliwi standardowe płatności oraz identyfikację Użytkownika w Systemie sprzedaży ANWIM i naliczenie odpowiednich zniżek przez Anwim z tytułu usługi flotowej. Karta Visa Business moja wprowadzona do oferty banku do 30.06.2026 r. w ramach programu pilotażowego.

TAB. 7 KARTY DEBETOWE EURO

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Karta debetowa Visa Business EURO |
|-----|--------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|
| 1. | Wydanie karty | jednorazowo | 0 EUR |
| 2. | Użytkowanie karty | miesięcznie | 1,5 EUR |
| 3. | Wznowienie karty | jednorazowo | 2,5 EUR |
| 4. | Wydanie duplikatu karty | jednorazowo | 5 EUR |
| 5. | Transakcje bezgotówkowe ¹ | od transakcji | 0 EUR |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Karta debetowa Visa Business EURO |
|------------|--|-----------------|-----------------------------------|
| 6. | Transakcje gotówkowe¹: | | |
| 6.1 | we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ² | od transakcji | 0 EUR |
| 6.2 | w innych bankomatach w kraju | | 3% min. 1,5 EUR |
| 6.3 | w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO | | 3% min. 1,5 EUR |
| 6.4 | w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG | | 3%, min. 2,5 EUR |
| 6.5 | w punktach akceptujących kartę w kraju | | 3% min. 2,5 EUR |
| 6.6 | w punktach akceptujących kartę za granicą | | 3% min. 2,5 EUR |
| 6.7 | w placówkach Poczty Polskiej | | 3% min. 1,5 EUR |
| 7. | Sprawdzanie salda w bankomacie³ | od transakcji | 0 EUR |
| 8. | Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta | od transakcji | 2,5 EUR |
| 9. | Odblokowanie numeru PIN na wniosek Klienta | od transakcji | 2,5 EUR |
| 10. | Zmiana danych Użytkownika karty | od transakcji | 2,5 EUR |
| 11. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty | jednorazowo | 0 EUR |

1. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.
2. Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
3. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 8 KARTY KREDYTOWE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Visa Business Credit/ MasterCard Business Credit | Visa Business Credit Gold/ World MasterCard Business |
|-----------|---|-----------------|---|---|
| 1. | Wydanie nowej karty | jednorazowo | 0 zł | 0 zł |
| 2. | Wznowienie karty | jednorazowo | 0 zł | 0 zł |
| 3. | Obsługa karty kredytowej: | | | |
| 3.1 | opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: | | | |
| 3.1.1 | mniej niż 20 000 zł | rocznie | 75 zł | - |
| 3.1.2 | co najmniej 20 000 zł | | 0 zł | - |
| 3.1.3 | mniej niż 50 000 zł | | - | 250 zł |
| 3.1.4 | co najmniej 50 000 zł | | - | 0 zł |
| 3.2 | Karta dodatkowa | rocznie | 25 zł | 50 zł |
| 4. | Wydanie duplikatu karty | jednorazowo | 30 zł | 30 zł |
| 5. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty | jednorazowo | 10 zł | 10 zł |
| 6. | Transakcje bezgotówkowe^{1,3} | jednorazowo | 0 zł | 0 zł |
| 7. | Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków³: | | | |
| 7.1 | w kraju | jednorazowo | 4% min. 10 zł | 4% min. 10 zł |
| 7.2 | za granicą, za granicą, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR | jednorazowo | 4% min. 10 zł | 4% min. 10 zł |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Visa Business Credit/ MasterCard Business Credit | Visa Business Credit Gold/ World MasterCard Business |
|-----|---|---|---|---|
| 7.3 | za granicą, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG | | 4% min. 10 zł | 4% min. 10 zł |
| 8. | Przelew z karty | za przelew | 3 % min. 5 zł | 3 % min. 5 zł |
| 9. | Sprawdzenie salda w bankomacie | jednorazowo | 3 zł | 3 zł |
| 10. | Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres | jednorazowo | 10 zł | 10 zł |
| 11. | Zmiana danych Użytkownika karty | jednorazowo | 0 zł | 0 zł |
| 12. | Obsługa nieterminowej spłaty² | jednorazowo | 20 zł | 20 zł |
| 13. | Minimalna spłata zadłużenia na karcie | miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego | 5% min.100 zł | 5% min. 100 zł |

1. Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.
2. Kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienia do zapłaty zgodnie z Umową.
3. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.

PRODUKTY KREDYTOWE

TAB. 9 KREDYTY KOMERCYJNE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|---|---|--|
| 1. | Rozpatrzenie wniosku kredytowego – prowizja przygotowawcza ¹⁾ | jednorazowo od wnioskowanej kwoty | od 0,20% do 1,00% min. 2 500,00 zł jednak nie więcej niż 30% prowizji za udzielenie kredytu wynikającej ze stawki obowiązującej dla danego produktu |
| 2. | Prowizja od kwoty przyznanego kredytu/pożyczki lub zwiększenia kwoty kredytu/pożyczki: | | |
| | a) obrotowego - w rachunku bieżącym - w rachunku bieżącym - MIKRO <i>Uwaga:</i> <i>Pobiera się prowizję za przedłużenie umowy na następny okres w wysokości jak za udzielenie kredytu</i> | jednorazowo od kwoty kredytu/ podwyższenia | od 2,00% min. 500 zł od 2,00% min. 500 zł |
| | b) obrotowego w rachunku kredytowym – do 1 roku, w tym kredyt „Uprawa” – powyżej 1 roku | | od 2,00% od 2,50% |
| | c) obrotowego – deweloperski – do 1 roku – powyżej 1 roku | | od 2,00% od 2,50% |
| | d) rewolwingowego – udzielanego na okres do 1 roku – udzielanego na okres powyżej 1 roku | jednorazowo od kwoty kredytu/ podwyższenia | od 2,00% od 2,50% |
| | e) inwestycyjnego – udzielonego na okres do 2 lat – udzielonego na okres od 2 lat do 5 lat – udzielonego na okres powyżej 5 lat | | od 2,00% od 2,50% od 3,00% |
| | f) pomostowego „Unia Biznes” | | od 2,00% |
| | g) kredyt technologiczny/ekologiczny z premią BGK | | od 2,00% |
| | h) kredytowej linii hipotecznej | | od 2,00% |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|--|---|--|
| | i) inwestycyjnego „Wspólny remont”, | | od 1,00% |
| | j) inwestycyjnego - „Szybka inwestycja”. | | od 2,00% |
| | k) inwestycyjnego – „Szybka inwestycja AGRO” | | od 2,00% |
| | l) inwestycyjnego - „Agro – Ziemia” | | od 1,50 % |
| | m) rozłożenie zadłużenia na raty (ratalna spłata zadłużenia) | | od 2,00 % |
| | n) Kredyt Rolnik Express: 1) wyciąg z rachunku bieżącego przesyłany w formie elektronicznej; 2) ubezpieczenie (zobowiązanie do ubezpieczenia) gospodarstwa rolnego w towarzystwie współpracującym z Bankiem; 3) karta kredytowa; 4) ubezpieczenie na życie min. 50 % wartości kredytu. | jednorazowo od kwoty kredytu/ podwyższenia | od 2,99 % Posiadanie dodatkowych usług i/lub produktów upoważnia do obniżki prowizji o: - 0,20% ⁸⁾ - 1,00% ⁸⁾ - 0,30% ⁸⁾ - 0,50% ⁸⁾ |
| | o) kredyt obrotowy zabezpieczony gwarancją AGRO | Jednorazowo od kwoty kredytu | od 2,50% |
| 3. | Zaangażowanie kredytowe ¹⁰⁾ (nie dotyczy osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne dla kredytów udzielonych od 15.01.2024 r. do 30.04.2024 r.): | rocznie | od 2,00% min. 300 zł |
| 3.1 | Kredyt w rachunku bieżącym - MIKRO | | |
| 3.2 | Kredyt w rachunku bieżącym | | |
| 4. | Wydanie promesy udzielenia kredytu <i>Uwaga:</i> - prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu, prowizja zaliczana jest na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu. | jednorazowo – od kwoty przyrzeczonej | od 0,50% min 100,00 zł |
| 5. | Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) | od kwoty prolongowanej za każdy rozpoczęty 3 miesięczny czas trwania prolongaty | od 0,50% min 200,00 zł |
| 6. | Prolongata techniczna | od kwoty prolongowanej | od 0,20 % min. 250,00 zł |
| 7. | Przewalutowanie kredytu | jednorazowo od kwoty objętej zmianą | od 1,50% |
| 8. | Zmiana innych postanowień umowy o kredyt i innych niż wymienione w pkt. 4 i 5 dokonywanych na wniosek klienta | za aneks | od 200,00 zł |
| 9. | Spłata całości lub części kredytu przed terminem – prowizja rekompensacyjna ²⁾⁵⁾ | jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty | do roku – 1,90% powyżej roku do 3 lat – 1,50% powyżej 3 lat – 1,00% |
| 10. | Prowizja za przeprowadzenie wizyty/inspekcji u klienta ⁶⁾ , w trakcie procesu udzielania, uruchamiania i rozliczania kredytu | za wizytę/inspekcję | od 150,00 zł |
| 11. | Wysłanie wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (w tym za nie dostarczenie aktualnej polisy ubezpieczenia przedmiotu zabezpieczenia transakcji) | za wezwanie | 15,00 zł ⁷⁾ 100,00 zł |
| 12. | Gotowość finansowa: ³⁾ a) dla umów zawartych od 02.01.2020 r. do 29.05.2022 r b) dla umów zawartych i aneksowanych c) od dnia 30.05.2022 r. | miesięcznie | WIBOR 3M ⁴⁾ + marża 0,50 p.p. |
| | | | od 2,90% |
| | | | |
| 13. | Sporządzenie wyjaśnienia dokonanej zdolności kredytowej | jednorazowo | 500,00 zł + 23% VAT |
| 14. | Prowizja za administrowanie kredytami udzielonymi w konsorcjum ⁹⁾ | miesięcznie | od 0,00% do 0,03% |
| 15. | Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy | za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy | 100 zł + 23% VAT |

1. Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie/podwyższenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych w konsorcjum bankowym, jeśli Bank jest uczestnikiem konsorcjum, a bank inicjujący nie pobiera prowizji przygotowawczej. Pobrana prowizja za rozpatrzenie wniosku nie może przekroczyć prowizji za udzielenie kredytu.

2. Prowizja pobierana w przypadku częściowej lub całkowitej spłaty kredytu przed datą jego zapadalności. Prowizja ta naliczana jest od kwoty kredytu, której dotyczy wcześniejsza spłata. Prowizja jest płatna jednorazowo, najpóźniej w dniu dokonania całkowitej lub częściowej spłaty kredytu. Prowizji nie pobiera się, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu. Prowizja nie dotyczy umów kredytowych zawartych przed 02.01.2020 r. oraz kredytu rewolwingowego i kredytu w rachunku bieżącym.
3. Prowizja pobierana od kredytów odnawialnych w rachunku bieżącym, kredytów w rachunku bieżącym – MIKRO i KLH. Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Naliczana jest miesięcznie od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym.
4. Wysokość stawki WIBOR 3M ustalana jest jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres jej obowiązywania i publikowana na koniec każdego miesiąca. Stawka opublikowana obowiązuje od pierwszego dnia rozpoczynającego kolejny okres tj. pierwszy dzień miesiąca do ostatniego dnia okresu, tj. ostatniego dnia miesiąca.”
5. Prowizja rekompensacyjna za wcześniejszą spłatę kredytu nie jest pobierana w przypadku gdy wcześniejsza spłata całości lub części kredytu nastąpi ze środków uzyskanych z dotacji na podstawie zawartej między Beneficjentem a Instytucją umowy o dofinansowanie.
6. Kwota należności z tytułu prowizji, płatna jednorazowo nie później niż w terminie 3 dni roboczych po przeprowadzeniu czynności związanej z przeprowadzeniem kontroli:
 - nieruchomości lub ruchomości mającej stanowić lub stanowiącej przedmiot kredytowania;
 - na terenie budowy – przed wypłatą kredytu/pożyczki;
 - po zakończeniu realizacji inwestycji;
 - nieruchomości lub ruchomości mającej stanowić bądź stanowiącej przedmiot zabezpieczenia kredytu o ile nie jest przedmiotem kredytowania.
 Prowizja nie dotyczy umów zawartych przed 15.07.2020 r. oraz kredytów preferencyjnych z dopłatami z ARiMR.
7. Dotyczy opłaty za wezwania do dostarczenia dokumentów wysyłane do umów zawartych przed 15.07.2020 r.
8. Minimalna prowizja po obniżkach nie może wynieść mniej niż 0,99 %.
9. Prowizja naliczana od aktualnej kwoty zadłużenia kredytu na dzień spłaty raty odsetkowej i pobierana wraz ze spłatą raty odsetkowej.
10. Prowizja naliczana od dostępnego limitu, płatna w następnym dniu roboczym po upływie 12 miesięcznego okresu kredytowania.

TAB. 10 KREDYTY PREFERENCYJNE ARiMR¹⁾ – dla kredytów udzielanych do 06.01.2024 r.

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|---|--|-------------------------|
| 1. | Przyznanie kwoty kredytu: ⁴⁾ | | |
| 1.1 | Kredyt z dopłatą ARiMR do oprocentowania w ramach linii RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02 | Jednorazowo od kwoty kredytu | 2,00% |
| 1.2 | Kredyt na zakup użytków rolnych przez młodych rolników z częściową spłatą kapitału kredytu przez ARiMR –symbol MRcsk | | 2,00% |
| 1.3 | Kredyt z dopłatą ARiMR do oprocentowania na utrzymanie płynności finansowej przez producentów rolnych w ramach linii UP | Jednorazowo od kwoty kredytu | 0,5% ⁶⁾ |
| 1.4 | Kredyt skupowy z linii S | Jednorazowo od kwoty kredytu | 1% ⁷⁾ |
| 2. | Prowizja za administrację kredytów preferencyjnych oraz obsługę dopłat ARiMR: | | |
| 2.1 | Kredyt z dopłatą ARiMR do oprocentowania | Miesięcznie | 0,05% ²⁾ |
| 2.2 | Kredyt na realizację inwestycji w gospodarstwach rolnych z częściową spłatą kapitału kredytu przez ARiMR – symbol CSK | | |
| 2.3 | Prowizja za administrowanie kredytami preferencyjnymi ⁵⁾ | Miesięcznie | 0,00% |
| 3. | Wydanie promesy udzielenia kredytu ³⁾ | jednorazowo od kwoty przyrzeczonej | 0,50% min. 100,00 zł |
| 4. | Prolongowanie terminu spłaty kredytu | od kwoty prolongowanej | 2,00% min. 100,00 zł |
| 5. | Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy | za aneks | 100,00 zł |
| 6. | Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej | | |
| 6.1 | Kredyt o wartości do 200 tys. zł | Jednorazowo | 100,00 zł + 23% VAT |
| 6.2 | Kredyt o wartości powyżej 200 tys. zł | | 200,00 zł + 23% VAT |
| 7. | Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w Umowie kredytowej dokumentów | za monit | 12,00 zł |
| 8. | Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta | za zaświadczenie/opinię | 100 zł + 23% VAT |
| 9. | Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy | za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy | 100 zł + 23% VAT |
| 10. | Czynności związane z zawieraniem umowy przejęcia długu | naliczona od kwoty przejmowanego długu | 0,5% |

- W przypadku kredytów preferencyjnych z pomocą ARiMR suma wszystkich prowizji i opłat związanych z kredytem nie może przekroczyć w okresie kredytowania:
 - 1,85% kwoty udzielonego kredytu w przypadku kredytów udzielonych od 2015 r. do 27.06.2017 r.,
 - 2,00% kwoty udzielonego kredytu w przypadku kredytów udzielonych od 27.06.2017 r., zgodnie z umową zawartą pomiędzy BPS S.A. a Bankiem Spółdzielczym w Szczytnie.
- Opłata naliczana od kwoty zaangażowania na koniec każdego miesiąca i pobierana wraz ze spłatą raty odsetkowej. Opłatę stosuje się do kredytów udzielonych od dnia 01.11.2012 r. do 31.12.2014 r.
- W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za przyznanie kredytu. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności decyzji kredytowej;
- Prowizja dotyczy kredytów udzielonych od 15.07.2020 r. i stanowi maksymalny całkowity koszt kredytu. Za czynności wymienione w pkt od 3 do 10 prowizji nie pobiera się.
- Prowizja dotyczy kredytów udzielonych do 31.12.2014 r. na zasadach obowiązujących w tym czasie. Opłata naliczana od kwoty zaangażowania na koniec każdego miesiąca i pobierana wraz ze spłatą raty odsetkowej.
- Wysokość wszelkich opłat i prowizji płaconych przez klienta na rzecz Banku z tytułu udzielenia kredytu preferencyjnego, w tym pobieranych od czynności bankowych w okresie kredytowania nie może przekroczyć 0,5% kwoty udzielonego kredytu.
- Wysokość wszelkich opłat i prowizji płaconych przez klienta na rzecz Banku z tytułu udzielenia kredytu preferencyjnego, w tym pobieranych od czynności bankowych w okresie kredytowania nie może przekroczyć 1% kwoty udzielonego kredytu.

TAB. 11 KREDYTY TERMOMODERNIZACYJNE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|---|----------------------------|
| 1. | Prowizja za udzielenie kredytu. | od 2,00% |
| 2. | Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej. | od 1,50% min. 100,00 zł |
| 3. | Zwiększenie kwoty kredytu, bez wydłużenia terminu jego spłaty – od kwoty zwiększenia kredytu. | od 1,50% min. 100,00 zł |
| 4. | Zmiana innych postanowień umowy o kredyt niż wymienione w pkt. 2 i 3, dokonywanych na wniosek klienta – płatna jednorazowo od każdego aneksu. | 100,00 zł |

TAB. 12 USŁUGI FAKTORINGOWE/ WYKUP WIERZYTELNOŚCI HANDLOWYCH

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|--|--|
| 1. | Rozpatrzenie wniosku o limit – prowizja przygotowawcza ¹⁾ - (jednorazowo od wnioskowanej kwoty) | od 0,00% do 1,00% min. 100,00 zł dla obecnych klientów + 23% VAT min. 300,00 zł dla nowych klientów max 500,00 zł + 23% VAT |
| 2. | Prowizja za udzielenie limitu faktoringu/ limitu na wykup wierzytelności - od kwoty przyznanego limitu. | od 1,00% + 23% VAT |
| 3. | Wykup faktury - od wartości każdej faktury. | od 0,10% + 23% VAT |
| 4. | Zwiększenie limitu - od kwoty podwyższenia limitu. | od 1,00% + 23% VAT |
| 5. | Wydłużenie terminu obowiązywania udzielonego limitu - od kwoty przyznanego limitu, liczona za każdy rozpoczęty miesiąc (płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu). | od 0,10% + 23% VAT |
| 6. | Zmiana innych postanowień umowy o świadczenie usług faktoringowych/ umowy o limit na wykup wierzytelności niż wymienione w pkt. 4 i 5 dokonywanych na wniosek klienta - jednorazowo od każdego aneksu. | 100,00 zł + 23% VAT |

- Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta. W przypadku udzielenia limitu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie/zwiększenie limitu.

TAB. 13 INNE CZYNNOSCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|--|---------------------|
| 1. | Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, wysokość zadłużenia lub jego brak. | 100,00 zł + 23% VAT |
| 2. | Udzielenie promesy | 100,00 zł |
| 3. | Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem. | 100,00 zł |
| 4. | Wysyłanie upomnień/wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty – od każdego wysłanego monitu. ²⁾ | 15,00 zł |

| | | |
|-----|--|---------------------------------------|
| 5. | Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta <i>Uwaga: nie pobiera się prowizji za wydanie dokumentów zwalniających zabezpieczenia po spłacie kredytu</i> | od 50,00 zł |
| 6. | Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego zdolności kredytowej | od 300,00 zł do 1.000,00 zł + 23% VAT |
| 7. | Zmiana innych postanowień umowy o kredyt dokonywanych na wniosek klienta | od 200,00 zł |
| 8. | Wydanie kserokopii umowy - jednorazowo | 20,00 zł + 23% VAT |
| 9. | Wydanie opinii o Kliencie Banku (na wniosek Klienta) - jednorazowo | 200,00 zł |
| 10. | Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie/zmianę zastawu rejestrowego, wpis/zmianę do KW, PCC, itp.) do Sądu – od wniosku | 100,00 zł + 23% VAT ¹⁾ |

- Opłata nie zawiera kosztów sądowych za złożenie wniosku.
- Nie dotyczy osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne dla kredytów udzielonych od 15.01.2024 r. do 29.04.2024 r. na mocy Ustawy o konsumenckiej pożyczce lombardowej.

OPERACJE DEWIZOWE

TAB. 14 AKREDYTYWA DOKUMENTOWA - OBCE (EKSPORT)

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|---|--|
| 1. | Awizowanie beneficjentowi treści telegraficznego preawizu otwarcia akredytywy obcej. | 50,00 zł |
| 2. | Awizowanie beneficjentowi obcej akredytywy dokumentowej bez dodania potwierdzenia – od kwoty akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty. | 0,10% min. 150,00 zł, max. 500,00 zł |
| 3. | Dodanie potwierdzenia do akredytywy obcej – od kwoty/ salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania. | 0,20% min. 200,00 zł |
| 4. | Podwyższenie kwoty akredytywy – od kwoty podwyższenia z uwzględnieniem tolerancji kwoty: a) niepotwierdzonej (awizowanej beneficjentowi bez potwierdzenia), b) potwierdzonej – za każdy rozpoczęty lub pełny 3- miesięczny okres ważności akredytywy. | 0,10% min. 150,00 zł, max. 500,00 zł 0,20% min. 200,00 zł |
| 5. | Przedłużenie terminu ważności akredytywy – od salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty: a) niepotwierdzonej, b) potwierdzonej – za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano. | 0,10% min. 150,00 zł, max. 500,00 zł 0,20% min. 200,00 zł |
| 6. | Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 4 i 5). Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano. <i>Uwaga: w przypadku dokonywania jednocześnie kilku zmian w treści akredytywy, pobiera się prowizję jedną – najwyższą.</i> | 150,00 zł |
| 7. | Podjęcie przez bank dokumentów akredytywy – od kwoty dokumentów. | 0,10% min. 100,00 zł, max. 300,00 zł |
| 8. | Negocjacja dokumentów, wypłata z akredytywy – od kwoty prezentowanych dokumentów: a) akredytywa niepotwierdzona, b) akredytywa potwierdzona. | 0,15% min. 150,00 zł 0,20% min. 300,00 zł |
| 9. | Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy obcej – opłata pobierana jest od beneficjenta akredytywy. <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.8.</i> | według zasad stosowanych w banku zagranicznym – koszty rzeczywiste banku zagranicznego |
| 10. | Odroczenie płatności w ramach akredytywy – od kwoty dokumentów: <i>Uwaga: prowizję pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.8.</i> a) akredytywa niepotwierdzona, b) akredytywa potwierdzona – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres odroczenia licząc od dnia wysyłki dokumentów do banku otwierającego do dnia płatności. Przeniesienie akredytywy obcej na wtórnego beneficjenta – od kwoty przeniesienia. <i>Uwaga: prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, chyba że uzgodniono inaczej.</i> | 0,10% min. 150,00 zł, max. 500,00 zł 0,20% min. 200,00 zł 0,15% min. 150,00 zł |
| 11. | Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych. | 50,00 zł |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|---|-----------|
| 12. | Anulowanie lub spisanie części niewykorzystanej akredytywy. <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 70 zł lub mniej.</i> | 150,00 zł |

TAB. 15 AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – WŁASNA (IMPORT)

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|---|--|
| 1. | Otwarcie akredytywy własnej – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres jej ważności, z uwzględnieniem tolerancji kwoty. <i>Uwaga: prowizja pobierana jest z góry za cały znany okres ważności.</i> | 0,15% min. 200,00 zł |
| 2. | Preawiz otwarcia akredytywy. | 50,00 zł |
| 3. | Podwyższenie kwoty akredytywy – od kwoty podwyższenia, z uwzględnieniem tolerancji kwoty, za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności akredytywy. | 0,15% min. 200,00 zł |
| 4. | Przedłużenie terminu ważności akredytywy – od salda akredytywy, z uwzględnieniem tolerancji kwoty, za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano. | 0,15% min. 150,00 zł |
| 5. | Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 3 i 4). Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano. <i>Uwaga: w przypadku dokonywania jednocześnie kilku zmian w treści akredytywy, pobiera się prowizję jedną – najwyższą.</i> | 50,00 zł |
| 6. | Podjęcie dokumentów i/lub wypłata z akredytywy – od kwoty dokumentów. | 0,20% min. 100,00 zł |
| 7. | Odroczenie płatności w ramach akredytywy – od kwoty dokumentów, za każdy rozpoczęty miesiąc licząc od daty wydania dokumentów do dnia dokonania płatności. <i>Uwaga: prowizję pobiera się w dniu wydania dokumentów niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.6.</i> | 0,15% min. 150,00 zł |
| 8. | Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy – opłata pobierana jest od beneficjenta akredytywy. | według zasad stosowanych w banku zagranicznym – koszty rzeczywiste banku zagranicznego |
| 9. | Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych. | 50,00 zł |
| 10. | Odesłanie odrzuconych dokumentów do banku beneficjenta. | 100,00 zł |
| 11. | Sporządzenie wstępnej wersji (propozycji) warunków akredytywy na polecenie zleceniodawcy. | 100,00 zł |
| 12. | Anulowanie lub spisanie części lub całości niewykorzystanej akredytywy. <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 70 zł lub mniej.</i> | 150,00 zł |

TAB. 16 INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWYCH W OBROCI DEWIZOWYM

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|---|--|
| 1. | Inkaso dokumentów handlowych i/lub finansowych: <i>Uwaga: w przypadku inkasa finansowego prowizję pobiera się od kwoty każdego weksla.</i> | |
| | a) w zamian za zapłatę – od kwoty inkasa, | 0,20% min. 30,00 zł, max. 300,00 zł |
| | b) w zamian za akcept weksla lub weksel własny płatnika, gwarancję lub jego poręczenie. | 0,20% min. 30,00 zł, max. 300,00 zł |
| 2. | Inkaso kapitańskie – od zainkasowanej kwoty. | 0,15% min. 20,00 zł, max. 100,00 zł |
| 3. | Wydanie dokumentów bez zapłaty (franko). | 50,00 zł |
| 4. | Zmiana instrukcji inkasowej. | 50,00 zł |
| 5. | Zwrot dokumentów nie zainkasowanych. | 50,00 zł |
| 6. | Przekazanie części zainkasowanej kwoty na rzecz agenta (imiennie wskazanego przez podawcę inkasa). | 40,00 zł |
| 7. | Odmowa zapłaty inkasa. <i>Uwaga: opłata pobierana jest łącznie z opłatą określoną w pkt.3 lub 5.</i> | 40,00 zł |
| 8. | Indosowanie lub cesja dokumentów przewozowych adresowanych na Bank. | 50,00 zł |
| 9. | Przygotowanie weksla własnego (sola). | 20,00 zł |
| 10. | Awizowanie akceptu do banku zagranicznego. | 20,00 zł |
| 11. | Oddanie weksla do protestu. | 100,00 zł + koszty notarialne |
| 12. | Awal na wekslu – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności zobowiązania od kwoty awalowanej. | od 0,50% do 3,00% min. 50,00 zł |
| 13. | Przechowywanie weksli (jednorazowo przy przyjęciu weksli). | 50,00 zł |
| 14. | Potwierdzenie ważności weksla. | 50,00 zł |

INNE USŁUGI

TAB 17. USŁUGA BLIK¹⁾

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|---|--|-----------------|--------|
| 1. | Oплата za Usługę BLIK | jednorazowo | 0 zł |
| Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK: | | | |
| 1.1 | Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem usługi BLIK | od transakcji | 0 zł |
| Wypłata gotówki w bankomatach: | | | |
| 1.2 | we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami ²⁾ | od transakcji | 0 zł |
| 1.3 | w innych bankomatach w kraju | | 3 zł |
| 1.4 | Polecenie przelewu na telefon BLIK | za przelew | 0 zł |
| 1.5 | Prośba o przelew BLIK | za prośbę | 0 zł |

¹⁾ Usługa dostępna dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (przedsiębiorców), rolników indywidualnych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych, które mają zdolność prawną i w imieniu których oświadczenie woli może składać jedna osoba. Usługi nie udostępniamy podmiotom z wieloosobową reprezentacją.

²⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

TAB. 18 GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|--|--|--------------------------------------|
| 1. | Rozpatrzenie wniosku o udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia, awalu wekslowego zobowiązania – prowizja przygotowawcza, pobierana jednorazowo w dniu złożenia zlecenia gwarancji ¹⁾ | od 0,20% min 100,00 zł |
| 2. | Udzielenie promesy gwarancji - od kwoty przyrzeczonej (jednorazowo w dniu wydania promesy): | |
| | a) termin ważności promesy do 3 miesięcy włącznie, | od 0,30 % min 100,00 zł |
| | b) termin ważności promesy powyżej 3 miesięcy. | od 0,40 % min 100,00 zł |
| 3. | Przyznanie limitu. | od 0,30 % |
| 4. | Udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia, awalu wekslowego zobowiązania, pobierana jednorazowo w dniu zawarcia umowy za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres. | od 0,50 % do 5,00 % min 100,00 zł |
| 5. | Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji, poręczenia od kwoty objętej aneksem za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres. | od 0,50 % do 5,00 % min 100,00 zł |
| 6. | Zwiększenie kwoty gwarancji, poręczenia – od kwoty zwiększenia. | od 0,50 % do 5,00 % min 100,00 zł |
| 7. | Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji, poręczenia z jednoczesnym zwiększeniem kwoty gwarancji – od kwoty gwarancji, regwarancji, poręczenia lub awalu wekslowego, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres. | od 0,50 % do 5,00 % min 100,00 zł |
| 8. | Rozpatrzenie zlecenia zmiany warunków gwarancji, poręczenia – opłata pobierana jednorazowo ²⁾ | min 100,00 zł |
| <i>Uwaga: Za czynności związane ze zmianą warunków udzielania gwarancji i poręczeń w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych BS - prowizji nie pobiera się.</i> | | |

3. Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia zlecenia udzielenia gwarancji i nie podlega zwrotowi w razie odmowy udzielenia przez Bank gwarancji lub rezygnacji Klienta. W przypadku udzielenia gwarancji, regwarancji, poręczenia, awalu wekslowego zobowiązania prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia, awalu wekslowego zobowiązania. Nie dotyczy gwarancji udzielanych w konsorcjum bankowym, jeśli Bank jest uczestnikiem konsorcjum, a bank inicjujący nie pobiera prowizji przygotowawczej.

4. Prowizja pobierana jest od każdego zlecenia zmiany warunków gwarancji, poręczenia, bez względu na rodzaj zmiany.

TAB. 19 INKASO EKSPORTOWE W OBROTCIE KRAJOWYM

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|--|----------|
| 1. | Zmiana instrukcji inkasowej | 20,00 zł |
| 2. | Prowizja za wypłatę z weksla. | 20,00 zł |
| 3. | Opłata pocztowa za wysyłkę weksla do innego banku polskiego. | 10,00 zł |

TAB. 20 INKASO IMPORTOWE W OBROTCIE KRAJOWYM

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|--------------------------|--------|
|-----|--------------------------|--------|

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|---|----------|
| 1. | Prowizja za akcept weksla. | 20,00 zł |
| 2. | Przechowywanie weksla. | 20,00 zł |
| 3. | Prowizja za zapłatę weksla. | 20,00 zł |
| 4. | Odmowa zapłaty weksla. | 20,00 zł |
| 5. | Zwrot dokumentów niezainkasowanych do innego banku polskiego. | 10,00 zł |

TAB. 21 OBRÓT BONAMI SKARBOWYMI ZA POŚREDNICTWEM BANKU

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|--|-----------|
| 1. | Otwarcie konta depozytowego bonów skarbowych. | 30,00 zł |
| 2. | Prowadzenie konta depozytowego bonów skarbowych. | bez opłat |
| 3. | Złożenie oferty na przetarg na zakup bonów skarbowych na rynku pierwotnym - od każdej oferty na dany termin. | 50,00 zł |
| 4. | Zakup/sprzedaż bonów skarbowych przez klienta na rynku wtórnym od Banku – od każdej zrealizowanej transakcji. | bez opłat |
| 5. | Zakup/sprzedaż bonów skarbowych przez klienta na rynku wtórnym od innego uczestnika obrotu. | 50,00 zł |
| 6. | Złożenie oferty przetargowej na odkup bonów skarbowych przez emitenta przed terminem wymagalności - od każdej oferty na dany termin. | 50,00 zł |
| 7. | Zrealizowanie wykupu bonów skarbowych – od wartości nominalnej. | bez opłat |
| 8. | Dokonanie blokady bonów skarbowych na koncie depozytowym z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez posiadacza konta depozytowego na zlecenie klienta. | 20,00 zł |
| 9. | Sporządzenie wydruku stanu konta. | bez opłat |
| 10. | Likwidacja konta depozytowego. | bez opłat |

TAB. 22 USŁUGI RÓŻNE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Stawka |
|-----|--|--|
| 1. | Wydanie kserokopii umowy | 60,00 zł + 1 zł za każdą stronę + 23% VAT |
| 2. | Wydanie opinii o kliencie Banku Spółdzielczego w Szczytnie (na wniosek klienta) | 120,00 zł + 23% VAT |
| 3. | Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego. <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art.110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec oddziału BS zasadę wzajemności bez opłaty.</i> | 50,00 zł + 23% VAT lub na zasadach wzajemności |
| 4. | Zawarcie na wniosek klienta umowy ugody | 300,00 zł |
| 5. | Inne niestandardowe czynności nie ujęte w Taryfie | wg indywidualnych ustaleń |

TAB. 23 SKARBIEC NOCNY

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|---|--------------------|----------------------------|
| 1. | Udostępnienie skarbca nocnego | jednorazowo | 30 zł |
| 2. | Wydanie portfela do skarbca nocnego i woreczków do monet oraz klucza do drzwiczek wrzutni | jednorazowo | wg ceny zakupu + 30% marży |
| 3. | Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem skarbca nocnego | od kwoty | Wg Umowy z klientem |